

*Новиков И.С.,  
Магистрант второго года обучения  
факультет «Экономики и бизнес-технологий»  
Финансовый университет при Правительстве РФ Калужский филиал  
Россия, г. Калуга*

## **МЕНЕДЖЕР: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ, ИХ ПРИБРЕТЕНИЕ И РАЗВИТИЕ**

***Аннотация:** Менеджер сегодня – это один из самых востребованных специалистов на рынке труда независимо от сферы деятельности. Почему? Потому что эффективность работы менеджера (в том числе эффективность и развитость его профессиональных навыков) влияет на успех развития организации в целом. Поэтому в данной статье мы с разных сторон рассмотрим основные навыки менеджера, благодаря которым можно достичь успеха в профессии, а также различные методики их развития.*

***Ключевые слова:** менеджер, профессиональные навыки, знания, развитие, мастер-класс, мотивация.*

***Annotation:** The manager today is one of the most sought-after specialists in the labor market, regardless of the field of activity. Why? Because the effectiveness of the manager's work (including the effectiveness and development of his professional skills) influences the success of the development of the organization as a whole. Therefore, in this article we will look at the basic managerial skills from which we can achieve success in the profession, as well as various methods of their development.*

***Keywords:** manager, professional skills, knowledge, development, master class, motivation.*

В современном мире при подборе менеджера к соискателям предъявляются довольно высокие требования, которые они смогут

удовлетворить только путем постоянного саморазвития, и самосовершенствования.

Для того чтобы стать хорошим менеджером, человеку нужно быть и психологом, и организатором, и лидером. Такая работа дает много преимуществ, дает множество возможностей для личностного роста, придает ему авторитет. Умение эффективно управлять организацией - это настоящий талант. Некоторым он дается при рождении, другие развивают его всю жизнь. Каждый сам выбирает свой стиль управления и воплощает его в жизнь.

Какие же черты характера должны быть присущи современному менеджеру? Уверенность в собственных силах, стрессоустойчивость, справедливость, порядочность, энергичность, чувство долга. А как же развить всё это обилие? Менеджеру необходимо обладать широким набором знаний и навыков, среди которых можно выделить две базовые группы:

**Таблица 1.**

**Базовые группы знаний и навыков, необходимых менеджеру**

<i>Личностные или базовые</i>	<i>Управленческие или организаторские</i>
навыки управления временем	определение целей
деловое взаимодействие: умение договариваться и уважать людей	постановка задач
умение анализировать, принимать решения, брать на себя ответственность, адаптироваться, подстраиваться под ситуацию	планирование исполнения
умение наблюдать, обучаться	делегирование полномочий
умение любить товар	обучение персонала

стремление честно и много зарабатывать	оценка исполнения
способность быть активным всегда и во всём	управление проектами
	организация деятельности
	контроль, умение давать конструктивную обратную связь
	принятие решений

В любой профессии важно развиваться, заниматься самообразованием, ибо, если не будешь двигаться вперед, скатишься назад. Как сказал однажды американский киноактер УиллРоджерс: «Даже если вы находитесь на правильном пути, но ничего не делаете, вас просто задавят те, кто будет вас обгонять».

Одним из основных способов получения профессиональных знаний и навыков является прохождение тренингов и мастер-классов.

В настоящее время развития технологий и всемирной глобализации весьма не трудно найти любой мастер-класс в любой сфере и на любое направление.

К примеру, нам необходимы тренинги для менеджеров, исходя из тематики нашей статьи. Рассмотрим актуальные мастер-классы на <http://mishinconsulting.ru>. На мой взгляд интересным покажется мастер-класс «Хочу» и «могу» сотрудника. Что первично для вас как руководителя». В программе рассказывается, что человек МОЖЕТ хорошо делать только то, что он ХОЧЕТ делать. Эту парадигму понимают сегодня далеко не все руководители. И происходят в наших компаниях обычная вещь – ломка людей, насилие, насаждение. Пусть и за хорошие (кое-где) деньги. Что же должен сделать руководитель, что бы его сотрудникам было экологично работать?

Основными вопросами мастер-класса выступают следующие:

1. «Хочу» и «Могу» сотрудника. Это о чем?
2. Осознанное «Хочу» и «хотелка». В чем разница?
3. Что и как транслируют ваши сотрудники в вашей компании?
4. Почему многим сотрудникам тяжело работать в компании?
5. «Хочу» сотрудника как мотивация.
6. Что делать руководителю, если сотрудник НЕ хочет работать?
7. Концепция «Правильный сотрудник».

То есть из выше сказанного можно сделать вывод, что мастер-классы можно найти на любую тематику, а также на любой, кстати, бюджет.

Вторым способом получения профессиональных знаний является изучение качественной литературы, публикаций и серф на просторах Интернета.

К примеру, есть довольно много подборок книг, благодаря которым можно научиться банальным азам и потренировать свои навыки. Книги, которые рекомендуют прочитать, как начинающим менеджерам, так и топ-менеджерам компаний<sup>1</sup>:

1. Джо Оуэн «Как управлять людьми. Способы воздействия на окружающих»;
2. Генри Форд «Моя жизнь, мои достижения»;
3. Гэвин Кеннеди «Договориться можно обо всем»;
4. Марк Розин «Успех без стратегии»;
5. Фергус О'Коннел «Как успешно руководить проектами. Серебряная пуля».

Превращение в XX веке менеджмента в профессию и даже отрасль науки привело к росту популярности образовательных программ в области управления. Бизнес-школы и учебные программы пытаются вооружить новичков знаниями и умениями, необходимыми для успешного управления, и помочь опытным руководителям достичь большего совершенства. Существует обширная литература, в которой обсуждаются разнообразные подходы к обучению и развитию, но как сказал однажды Филип К. Дик: «Я – это совсем немного, но я – это все, что у меня есть» и не стоит забывать об этом.

## ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2013. – 320 с.
2. Как превратить посетителя в покупателя: Настольная книга директора магазина / Виктория Ламанова. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 239с.
3. Живой журнал. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.livejournal.com/> (дата обращения: 07.02.2019).
4. Джирард Д. Продай себя дорого / Д. Джирард, Р. Кейсмор; С.Э. Борич. – Минск: Попурри, 2018. – 400с.

---

<sup>1</sup> Живой журнал. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.livejournal.com/>

5. Губа Н.С., Губанова Е.В. Проблема подготовки управленческих кадров как одна из основных проблем менеджмента в России. В сборнике: Интеллектуальный потенциал образовательной организации и социально-экономическое развитие региона Сборник материалов международной научно-практической конференции Академии МУБиНТ. 2017. - С. 45-48.
6. Хахалин Д.И., Губанова Е.В. Развитие системы управления организацией как инструмент решения возникающих проблем // Калужский экономический вестник. - 2018. -№ 2. - С. 13-16.