

*Скороходова Мария Петровна
студент 2 курса
института магистратуры
магистерская программа «Правовое сопровождение бизнеса»
Саратовская государственная юридическая академия
Россия, г. Саратов*

**ПРОБЛЕМНЫЕ ВОПРОСЫ ВНЕДРЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ
ДОГОВОРОВ В ПРОЦЕССЕ АВТОМАТИЗАЦИИ
ДОКУМЕНТООБОРОТА ОРГАНИЗАЦИИ С ВНЕШНИМИ
КОНТРАГЕНТАМИ.**

***Аннотация:** в статье рассматриваются вопросы правового регулирования электронного документооборота. Каким образом происходит внедрение электронного документооборота в организацию. Рассматриваются виды электронных подписей и нюансы их использования. Важность использования электронного документооборота в юридической профессии.*

***Ключевые слова:** электронный документооборот, электронная цифровая подпись, оператор, ЭДО, система.*

***Annotation:** The article deals with the issues of legal regulation of document circulation. How the implementation takes place, ensures the workflow in the organization. The types of electronic signatures and features of their use are considered. The importance of usage leads to workflow in the legal profession.*

***Key words:** electronic document management, electronic digital signature, operator, EDI, system.*

Сейчас мы существуем в цифровой экономике. И наше взаимодействие с контрагентами связано с электронным документооборотом (далее – ЭДО). Для обмена электронными документами необходим специальный оператор, который сертифицирует налоговый орган. Этот оператор помогает обмениваться документами с контрагентами за несколько секунд.

Как происходит подписание договора через ЭДО? Необходимо направить документ своему контрагенту и ждать ответ: подписано, отклонено, отказано. Существует цифровой код, который позволяет понять, что другая сторона получила или отказалась принимать документ.

В сущности, электронный документ - это файл, который не нужно распечатывать, он существует в электронном виде. Его электронный образ приравнивается к оригиналу документа. В футоре этого документа будет прямоугольная печать с цифровым кодом и статус документа: кем подписано и когда.

Современные юристы стремятся к работе по ЭДО, потому что это кардинально облегчает их работу. Это сокращается объем оборота бумаги и затраты на хранение. Работа с бумажным архивом сложнее, в том числе физически. С электронным документооборотом работать проще – это скорость, мобильность, так как вы не привязаны к конкретному подписанту. Подписанту будет легче реагировать. Все сотрудники могут это делать в режиме онлайн. Когда документы хранятся в электронной системе – это сильно упрощает жизнь и ускоряет работу.

Итак, существуют следующие операторы:

1. Диадок (Контур) – возможно также взаимодействие с контролирующими органами¹.

¹ Официальный сайт КонтурДиадок [Электронный ресурс] URL: <https://www.diadoc.ru/> (дата обращения 03.03.2023)

2. Сбис (Тензор) - сеть деловых коммуникаций и обмена электронными документами между компаниями, госорганами и обыкновенными людьми. Один из популярнейших операторов в России².

3. Контур Сайн – этот оператор работает с физическими лицами и самозанятыми, если у них нет квалифицированной электронной подписи (КЭП)³.

4. DocusSign Agreement Cloud for Legal Departments – для работы с иностранными контрагентами⁴.

5. Астрал.ЭДО - онлайн-сервис электронного документооборота (ЭДО) для обмена юридически значимыми документами с контрагентами без дублирования на бумаге. Получение документов бесплатно⁵.

В целом, актуальный список операторов ЭДО, действующих в Российской Федерации, можно найти на сайте ФНС Росси.

Кроме того, собственные электронные сервисы создаются банками, чтобы с их помощью заключать договоры со своими контрагентами, например, выдавать им кредиты. Это называется онлайн-бакинг. Интернет-банкинг (онлайн-банкинг) — это наиболее распространённый способ дистанционного банковского обслуживания, предполагающий управление счётом и услугами банка через интерфейс браузера или посредством специальной программы («Банк-Клиент»), передающими данные через сеть Интернет⁶. Действительность договоров, заключенным таким способом, подтверждается судебной практикой. Например, как следует из судебных актов и материалов дела, 04.02.2020 в 09.39 в ПАО «Промсвязьбанк» по

2 Официальный сайт СБИС [Электронный ресурс] URL: <https://sbis.ru/> (дата обращения 03.03.2023)

3 Официальный сайт КонтурСайн [Электронный ресурс] URL: <https://kontur.ru/sign> (дата обращения 03.03.2023)

4 Официальный сайт DocusSign [Электронный ресурс] URL: <https://www.docusign.com/en-gb/solutions/departments/legal> (дата обращения 03.03.2023)

5 Официальный сайт Астрал.ЭДО [Электронный ресурс] URL: <https://astral.ru/products/astral-edo/> (дата обращения 03.03.2023)

6 Сайт интернет-бакинг [Электронный ресурс] URL: <https://maintransport.ru/wiki/internet-banking> (дата обращения 03.03.2023)

системе «PSB On-Line» поступило заявление-оферта ООО «ЭкоДомСервис», подписанное электронной подписью Козлова Игоря Валентиновича⁷.

Заключение договора через электронные сервисы регулируется следующими нормами Гражданского кодекса:

1. Согласно абз.2 п. 1 ст 160 ГК РФ Письменная форма сделки считается соблюденной также в случае совершения лицом сделки с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде содержание сделки, при этом требование о наличии подписи считается выполненным, если использован любой способ, позволяющий достоверно определить лицо, выразившее волю. Законом, иными правовыми актами и соглашением сторон может быть предусмотрен специальный способ достоверного определения лица, выразившего волю⁸.

2. Согласно п. 2 и п. 3 ст. 434 ГК РФ Договор в письменной форме может быть заключен путем составления одного документа (в том числе электронного), подписанного сторонами, или обмена письмами, телеграммами, электронными документами либо иными данными в соответствии с правилами абзаца второго пункта 1 статьи 160 настоящего Кодекса.

3. Письменная форма договора считается соблюденной, если письменное предложение заключить договор принято в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 настоящего Кодекса.

4. И п. 3 ст. 438 ГК РФ Совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора (отгрузка товаров, предоставление услуг, выполнение работ,

7 Определение Верховного суда РФ от 31.05.2022 №№ 305-ЭС21-27249, А40-212650/2020 Дело А40-212650/2020 [Электронный ресурс] URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/404679977/> (дата обращения 03.03.2023)

8 См.: Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. Ст. 3301. – 2023. – № 5. Ст. 700.

уплата соответствующей суммы и т.п.) считается акцептом, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или не указано в оферте.

Документы, полученные посредством факсимильной, электронной или иной связи, в том числе с использованием сети Интернет, а также документы, подписанные электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, допускаются в качестве письменных доказательств в случаях и в порядке, которые установлены АПК РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или договором, либо определены в пределах своих полномочий Верховным Судом Российской Федерации (п. 3 ст. 75 АПК РФ).

Чтобы юристу согласовать с контрагентом переход на ЭДО есть несколько вариантов:

1. Сразу заключить основной договор в электронном виде и включить в него условия об ЭДО;
2. Сначала подписать отдельное соглашение об ЭДО. Данный способ удобен тем, что если компания предполагает заключаться с новым контрагентом много договоров, то может оказаться целесообразным сначала подписать отдельное соглашение об ЭДО, чтобы не дублировать эти условия в каждом из договоров. Такое отдельное соглашение можно заключить в электронном виде.

Соглашение об электронном сотрудничестве необходимо заключить еще до начала самого обмена документами. Кроме того, в самом соглашении нужно предусмотреть, какие документы и какие действия разрешены при обмене в электронном формате. Более того в соглашении необходимо не только предусмотреть порядок обмена конкретными документами, а придать такому обмену юридическую значимость. В результате проведения подобных действий ваша переписка с контрагентом будет восприниматься судом как надлежащее доказательство ведения работ (услуг), а не просто как обмен информацией в электронном виде.

Чтобы определиться, какого оператора выбрать, нужно учитывать одну вещь – это роуминг. Самая простая ситуация — если контрагент пользуется тем же сервисом ЭДО, что и вы. Тут не потребуется никаких дополнительных затрат. Разные сервисы ЭДО позволяют взаимодействовать друг с другом. Единственное, что тут нужно учесть — возможно, вам придется дополнительно заплатить оператору ЭДО за роуминг как за дополнительную услугу, если контрагент работает через другой сервис, то придется заплатить. Наконец, возможен третий вариант: убедить контрагента заключить договор напрямую через тот сервис ЭДО, которым пользуетесь вы. В этом случае дополнительные затраты придется понести вашему контрагенту — он станет новым клиентом вашего оператора ЭДО и будет платить ему за обслуживание.

Для юриста важен интерфейс оператора. Именно юрист, как правило,

Юристам важно обращать при работе с ЭДО на виды цифровой подписи и разбираться в них. Существует несколько видов подписей:

1. Квалифицированная электронная подпись (КЭП) - Подтверждает личность и гарантирует неизменность документа. Аналог рукописной подписи, даже если нет соглашения;
2. Неквалифицированная электронная подпись (НЭП) - Подтверждает личность и гарантирует неизменность документа. Аналог рукописной подписи, только если договорились об этом;
3. Простая электронная подпись (ПЭП) - Подтверждает личность. Аналог рукописной подписи, только если стороны договорились об этом.

Виды цифровой подписи регулируются ФЗ «Об электронной подписи». Сейчас законодательство об электронных подписях меняется и действует переходный период. До 31 августа 2023 года удостоверяющие центры выдают сотрудникам компаний квалифицированные электронные подписи, содержащие реквизиты самой компании. Если сотрудник подписывает договор в системе ЭДО такой подписью, считается, что он сделал это от имени

компании, которая наделила его этими полномочиями. Такие подписи можно продолжать использовать до истечения срока, на который они выданы.

Таким образом, операторы и возможность благодаря им использования системы электронного документооборота очень важны в работе юриста при цифровом сопровождении бизнеса.

Использованные источники:

1. См.: Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. Ст. 3301. – 2023. – № 5. Ст. 700.
2. Определение Верховного суда РФ от 31.05.2022 №№ 305-ЭС21-27249, А40-212650/2020 Дело А40-212650/2020 [Электронный ресурс] URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/404679977/> (дата обращения 03.03.2023).
3. Официальный сайт КонтурДиадок [Электронный ресурс] URL: <https://www.diadoc.ru/> (дата обращения 03.03.2023).
4. Официальный сайт СБИС [Электронный ресурс] URL: <https://sbis.ru/> (дата обращения 03.03.2023).
5. Официальный сайт КонтурСайн [Электронный ресурс] URL: <https://kontur.ru/sign> (дата обращения 03.03.2023).
6. Официальный сайт DocuSign [Электронный ресурс] URL: <https://www.docusign.com/en-gb/solutions/departments/legal> (дата обращения 03.03.2023).
7. Официальный сайт Астрал.ЭДО [Электронный ресурс] URL: <https://astral.ru/products/astral-edo/> (дата обращения 03.03.2023)
8. Сайт интернет-бакинг [Электронный ресурс] URL: <https://maintransport.ru/wiki/internet-banking> (дата обращения 03.03.2023).