

*Губина Л.В.,
кандидат экономических наук, доцент
доцент кафедры «Информационного менеджмента и информационно-
коммуникационных технологий им. В.В. Дика
Московский финансово-промышленный университет «Синергия»*

Россия, г. Москва

Сафаров Е.В.,

Студент магистратуры

2 курс, факультет информационных технологий

Московский финансово-промышленный университет «Синергия»

Россия, г. Москва

ОБЛАЧНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ

***Аннотация:** В статье рассматриваются проблемы и возможности облачных решений для совместной работы с документами, приводятся достоинства и недостатки облачных решений для хранения информации, а также проведено сравнение облачных сервисов по большому количеству параметров и сделаны выводы по выбору сервиса.*

***Ключевые слова:** облачные решения, методы управления документами, совместная работа, виды облаков, хранение, данные.*

***Annotation:** The article discusses the problems and possibilities of cloud solutions for collaborating with documents, provides the advantages and disadvantages of cloud solutions for storing information, and also compares cloud services by a large number of parameters and draws conclusions on the choice of a service.*

Key words: cloud solutions, document management techniques, collaboration, cloud types, storage, data.

На сегодняшний день, люди в мире массово используют вычислительную технику и различное программное обеспечение (ПО), которое должно упрощать их жизнь, но современные реалии таковы, что пользователи сталкиваются с одной из самых больших проблем при работе, а именно с «ведением документации».

Данная проблема возникает из-за быстрого ритма жизни (дом-работа-учеба), большого количества информации, поступающей из разных источников, а также из-за работы над одними и теми же документами, которые необходимо постоянно актуализировать.

В связи с этим люди начали задумываться, как совместно работать с документами так, чтобы их работа была актуальна, не дублировалась и можно было легко и просто найти нужный файл.

Понятно, что с этим надо как-то справляться. И приводить работу с документами в систему, которая будет понятна всем. Основные требования к порядку просты:

1. Обозначения должны быть понятны всем участникам.
2. Принадлежность документов к проектам
3. Управляемый доступ к документам
4. Должны храниться все (важные) версии документов.
5. Не обязательно, но удобно иметь инструменты для совместной работы над документом.

Обратимся к методам управления документацией. Существуют два метода управления документацией:

- Онлайн
- Оффлайн

Онлайн метод подразумевает под собой управление документами в

режиме реального времени.

Пример: Сотрудник кадрового отдела создает документ «Прием на работу» по Иванову И.И., который в автоматическом режиме попадает сразу же в общее хранилище и фиксируется. При создании такого-же документа повторно программа, либо не даст его создать, либо будет видно, что документ задублирован и его нужно удалить.

В основе оффлайн метода управления документами лежит пересылка файлов через почту или какой-либо съемный носитель. Пример: флешка, телефон.

Данный метод приведет к увеличению рабочих папок у каждого участника процесса, а через какой-то промежуток времени к постоянным сверкам файлов для нахождения нужного. Поэтому остановимся и рассмотрим более подробно онлайн метод управления документами для совместной работы.

Производить работу в режиме реального времени и хранить там документацию можно несколькими способами через: облачное хранилище, веб-сервер и сервер

Облачные хранилища в свою очередь делятся на следующие виды облаков: публичное, приватное, гибридное.

Для более детального понимания в чем их отличия и взаимосвязь можно посмотреть на рисунках 1 и 2.

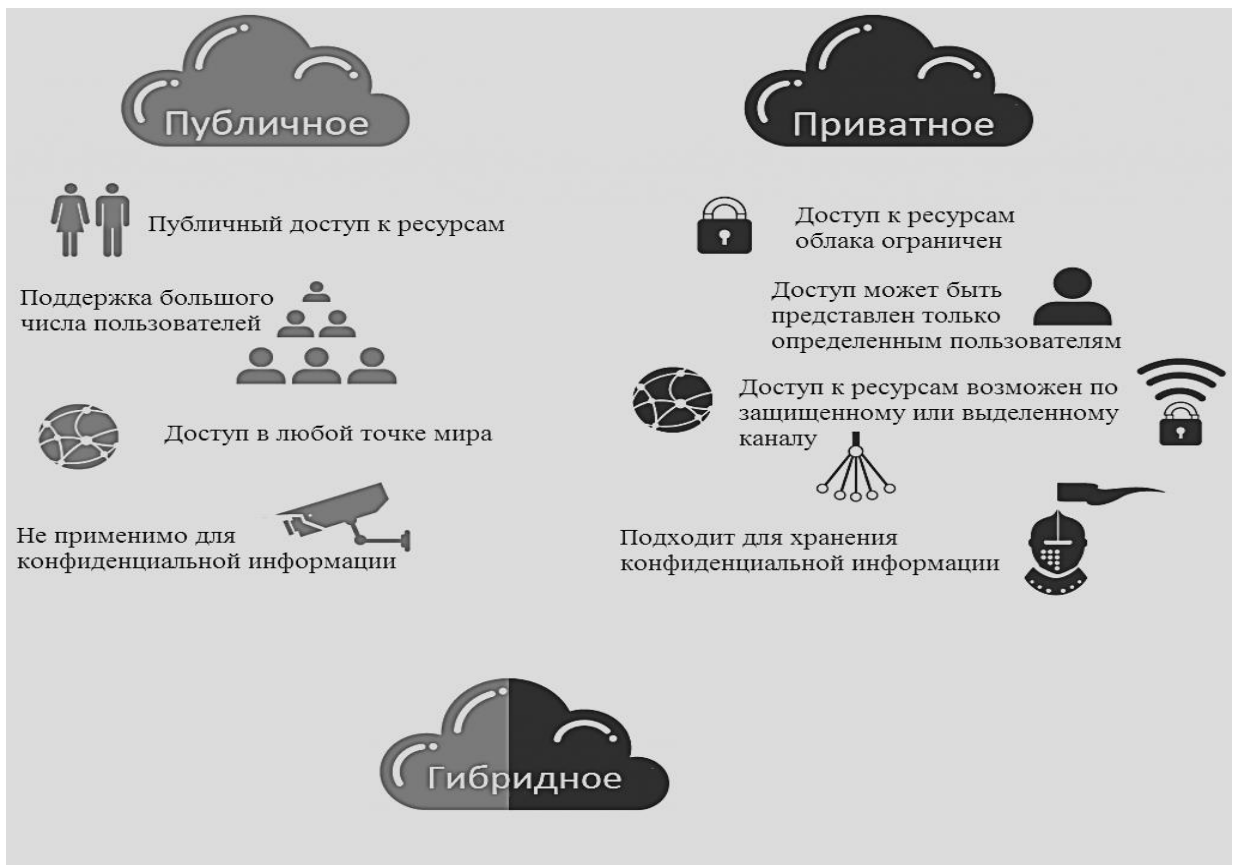


Рисунок 1. Типы облаков и их отличия

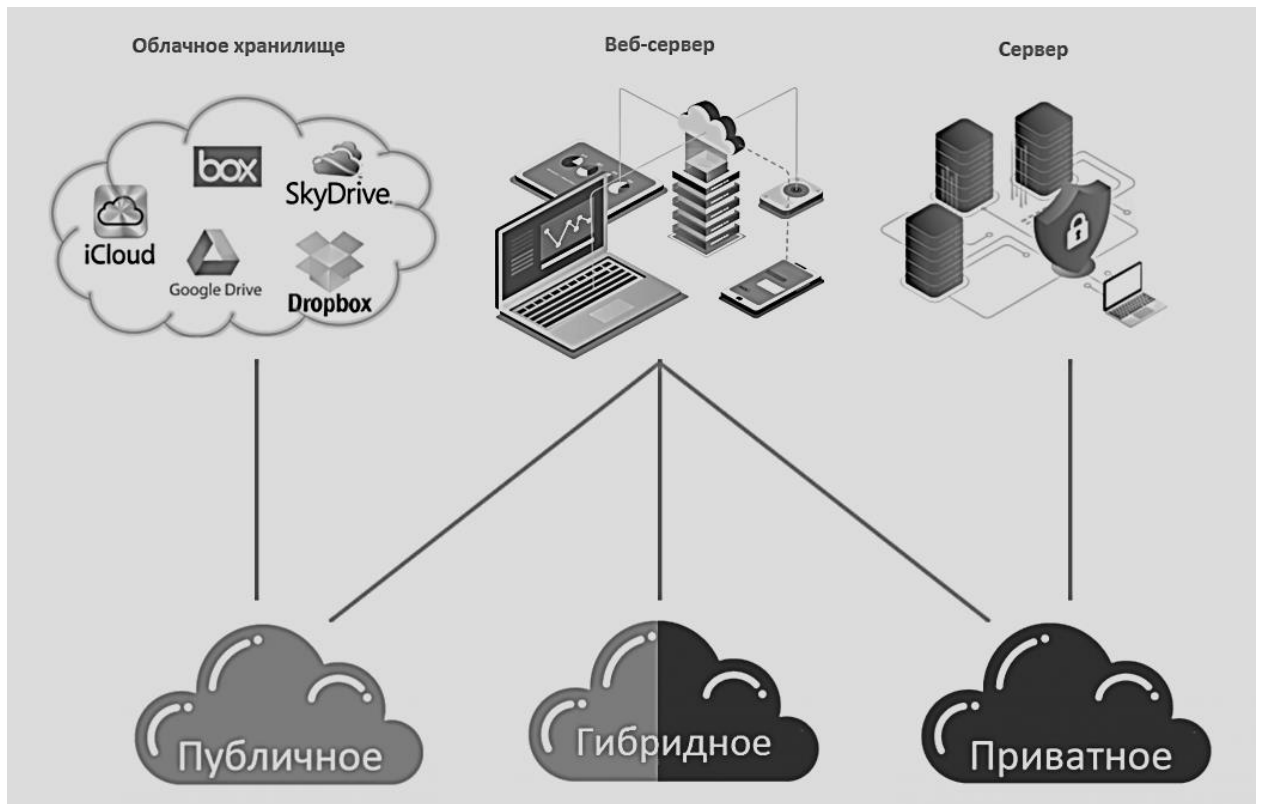


Рисунок 2. Взаимосвязь типов облаков и способов хранения

Рассмотрим также плюсы и минусы способов хранения и обработки документов.

Облачное хранилище:

Плюсы:

- Находиться за пределами организации
- Безграничный пул
- Легкое управление т.к есть соответствующее ПО
- Доступ из любой точки мира
- Экономия на обслуживании и оборудовании
- Возможность интеграции

Минусы:

- Не контролируется (может быть утечка информации)
- Риск потери информации без возможности её восстановления

Веб-сервер:

Плюсы:

- Управляет организация
- Резервная копия по усмотрению
- Доступ из любой точки мира
- Ограниченный доступ
- Возможность интеграции

Минусы:

- Ограниченный пул
- Финансовые затраты

Сервер:

Плюсы:

- Управляет организация
- Резервная копия по усмотрению
- Ограниченный доступ

Минусы:

- Доступ из конкретного места, где установлен сервер
- Ограниченный пул
- Интеграция в пределах организации
- Финансовые затраты

Из вышесказанного можно сделать вывод, что во всех способах есть свои достоинства и недостатки, поэтому нужно рассматривать на примере конкретной организации и от этого принимать решение.

С политикой определились, теперь вернемся к нашему онлайн методу и определим, с какими документами будем работать.







Существует два варианта для совместной работы с документами

- Файловый – это привычные многим программы Word, Excel и многие другие.
- База данных – это совместно используемый набор логически связанных данных (и описание этих данных), предназначенных для удовлетворения информационных потребностей организации¹

Оба варианта используются постоянно и повсеместно, и для каждого из них предусмотрены облачные решения для совместной работы с документами, которые перечислены в таблице 1

Таблица 1

Облачные решения

Файловый	База данных
OneDrive 	RetailCRM 
Google Drive 	1С:CRM 
Яндекс.Диск 	amoCRM 

¹ https://ru.wikipedia.org/wiki/База_данных

Проанализируем более детально каждый из предложенных вариантов и определим их достоинства и недостатки в таблице 2 и 3.

OneDrive – облачное хранилище, созданное компанией Microsoft в августе 2007 года.

Google Drive – это сервис хранения, редактирования и синхронизации файлов, разработанный компанией Google в 2012 году.

Яндекс.Диск – облачный сервис, выпущенный компании Яндекс в 2012 году.

RetailCRM – специализированная облачная CRM-система для интернет-магазинов.

1С:CRM – предназначено для компаний с потребностью совместной работы более 5 пользователей в единой информационной базе. Решение позволяет автоматизировать все бизнес-процессы компании в соответствии с концепцией CRM, включая закупки, продажи, маркетинг, сервисное обслуживание и пр.²

amoCRM – удобная web-программа для анализа продаж, доступная в режиме online из любой точки мира!³

Условные обозначения:

✓-присутствует; X-отсутствует; ?-неизвестно или зависит от других факторов

Таблица 2

Сравнение облачных решений

Фирмы	Яндекс.Диск	Google Drive	OneDrive
Страна	Россия	США	США
Бесплатный объем	10Гб	15Гб	5Гб
Максимальный объем	3Тб	30Тб	5Тб
Цена	+ 100 Гб 66 руб + 1 Тб 167 руб	+ 100 Гб 139 руб + 200 Гб 219 руб	?

² <https://solutions.1c.ru/catalog/crm-standart/features>

³ <https://www.amocrm.ru/>




	+ 3 ТБ 542 руб	+ 2 ТБ 699 руб + 10 ТБ 6990 руб + 20 ТБ 13990 руб + 30 ТБ 20990 руб	
Просмотр документов	✓	✓	✓
Загрузка: Документ(pdf), Текст(txt,docx), Таблицы(xlsx), Презентации(pptx)	✓	✓	✓
Сохранение файла, если не найден формат	✓	✓	✓
Настройка прав доступа	✓	✓	✓
Рассылка приглашений для редактирования	✓	✓	✓
Офлайн режим	✓	✓	✓
Настройка объёмов хранилища	✓	✓	✓
Интеграция с почтой	✓	✓	✓
Поддержка платформы			
Срок хранения данных в неактивном статусе	∞	2 года	∞

Таблица 3

Сравнение облачных решений

Системы	RetailCRM	1C:CRM	amoCRM
Платформа			
Веб-приложение	✓	✓	✓
Windows	✓	✓	✗
Mac	✗	✓	✗
Linux	✗	✓	✗
Android	✗	✓	✓

iOS	x	✓	✓
Windows Phone	x	✓	x
Функционал			
Воронка продаж	✓	✓	✓
База клиентов	✓	✓	✓
Управление заказами	✓	✓	✓
Продуктовый каталог	✓	✓	x
Колл-центр и телефония	✓	✓	✓
История взаимодействия с клиентом	✓	✓	✓
Системы лояльности	✓	✓	x
Мониторинг эффективности персонала	✓	✓	x
Тайм-менеджмент	x	✓	x
Управление поддержкой	x	✓	x
Отчёты	✓	✓	✓
Интеграция с почтой	✓	✓	✓
Email-рассылки	✓	✓	✓
Шаблоны проектов	x	✓	x
Хранилище файлов	✓	✓	✓
Диаграмма Ганта	x	✓	x
Биллинг и счета	✓	✓	x
Экспорт/импорт данных	✓	✓	✓
Подключение Фис.регистратора	x	✓	x
API для интеграции	✓	✓	✓
Веб-формы	✓	✓	✓
Оценки			
Удобство	✓✓✓✓	✓✓✓✓✓	✓✓✓
Функционал	✓✓✓✓	✓✓✓✓✓	✓✓✓
Служба поддержки	✓✓✓✓	✓✓✓✓✓	✓✓✓
Справедливость цены	✓✓✓✓	✓✓✓✓✓	✓✓✓
Общая итоговая оценка	4	5	3

Развертывание			
Облако	✓	✓	✓
Сервер	✓	✓	✗
Персональный компьютер	✗	✓	✗
Цена за 1 рабочее место			
Оплата за год	~23 760 руб/год	✗	~14 999 руб/год
Разовая оплата	✗	~19 600руб	✗

Исходя из таблиц 2 и 3 можно сделать вывод что:

- популярные облачные решения для совместной работы с файлами почти одинаковы, за исключением интерфейса, цены и страны происхождения.

- 1С: CRM наиболее подходящая для совместной работы с документами, так как обладает большими возможностями по функционалу, дружелюбным интерфейсом и разовой оплатой

Анализируя вышеизложенный материал, можно сделать вывод, что большинству компаний и организаций целесообразно использовать облачные решения для совместной работы с документами. Это поможет более грамотно, качественно и без дополнительных затрат создавать, регистрировать и использовать облачные решения для работы с документами. Какой способ хранения документов выбрать зависит от деятельности компании, размера и её структуры.

Можно утверждать, что облачные сервисы, это будущее многих компаний, благодаря которым, можно систематизировать работу с документами. Но это возможно, когда организация использует нормативные документы по делопроизводству (ГОСТ Р 7.0.97-2016). Грамотно составленные документы, находящиеся в облачном сервисе, способствуют дальнейшему удобному и быстрому архивированию документов.

Использованные источники:

1. Проект ГОСТ Р ИСО/МЭК 17789. Информационные технологии. Облачные вычисления. Эталонная архитектура. [Электронный ресурс]. URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200132039> (дата обращения: 01.05.2021).
2. Облачные вычисления. Компания TADVISER. [Электронный ресурс]. URL: https://www.tadviser.ru/index.php/Cloud_Computing (дата обращения: 01.05.2021).
3. Межгосударственный стандарт. ГОСТ ISO/IEC 17788-2016. Информационные технологии. Облачные вычисления. Москва. Стандартинформ. 2019. [Электронный ресурс]. URL: <https://files.stroyinf.ru/Data2/1/4293749/4293749959.pdf> (дата обращения: 01.05.2021).
4. Рынок облачных услуг России перевалил за миллиард долларов. Компания CNEWS. [Электронный ресурс]. URL: https://www.cnews.ru/news/top/2020-10-20_rynok_oblachnyh_uslug_rossii (дата обращения: 05.05.2021).