

УДК 651

*Токарева Н.В.,  
студент магистратуры 2 курса кафедры трудового и  
социального права Юридического института Федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Вятский государственный университет»,  
г. Киров*

## ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ

***Аннотация:** Статья посвящена разбору законодательных актов, регламентирующих документирование информации.*

***Ключевые слова:** документированная информация, информационные ресурсы, конституционные нормы.*

## THE LEGAL BASIS FOR THE DOCUMENTATION OF INFORMATION

***Annotation:** The article is devoted to the analysis of legislative acts regulating the documentation of information.*

***Key words:** documented information, information resources, constitutional norms.*

Конституция Российской Федерации содержит нормы правового регулирования отношений в области производства документированной информации, к которым можно отнести нормы ч. 4 ст. 29, ст. 33, ст. 42, ч. 3 ст. 41, ст. 24.

Конституция Российской Федерации закрепляет право каждого "свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом".<sup>1</sup> При условии соблюдения установленных законодательством правил. Таких как средства массовой информации, межличностное общение, обучение, собрания, митинги и пр.

Но есть и определенные Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2003 г. N 98 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти" утвержден Перечень сведений о деятельности Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти, обязательных для размещения в информационных системах общего пользования.<sup>2</sup>

Право на достоверную информацию необходимо рассматривать в контексте ч. 3 ст. 41 Конституции Российской Федерации, где указывается, что "сокрытие должностными лицами фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей, влечет за собой ответственность в соответствии с федеральным законом".

Конституционными нормами ст. 24 регламентируется создание информационных ресурсов, содержащих персональные данные, а также возможность доступа к этим ресурсам.

В ч. 1 ст. 24 указывается, что "сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются".

---

<sup>1</sup> "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Консультант плюс, 2021.

<sup>2</sup> Постановление Правительства РФ от 12.02.2003 г. № 98 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти» (по состоянию на 26.11.2008 г.)// Консультант плюс, 2021.

"Органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица, - отмечается в ч. 2 этой же статьи, - обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом".

К нормам, регулирующим отношения в области производства документированной информации нормативного характера, формирования и использования информационных ресурсов, содержащих нормативно-правовые акты, следует отнести также ч. 3 ст. 15, ст. 105, 106, 107, 108, 90, 102, 103, 115 Конституции Российской Федерации.<sup>3</sup>

Указанные нормы нашли развитие в федеральных законах и других нормативных правовых актах, регулирующих информационные правоотношения и лежащие в основе государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов.

Федеральный закон от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" является важнейшим нормативно-правовым актом, регламентирующим отношения в области обращения документированной информации. Согласно ст. 1 этого Закона сферой его действия являются отношения, возникающие при "формировании и использовании информационных ресурсов на основе создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и предоставления потребителю документированной информации; создании и использовании информационных технологий и средств их обеспечения; защите информации, прав субъектов, участвующих в информационных процессах и информатизации".<sup>4</sup>

---

<sup>3</sup> "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Консультант плюс, 2021.

<sup>4</sup> Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция от 30.12.2020)// Консультант плюс, 2021.

Документирование информации является обязательным условием включения информации в информационные ресурсы. Документирование информации осуществляется в порядке, устанавливаемом органами государственной власти, ответственными за организацию делопроизводства, стандартизацию документов и их массивов, безопасность Российской Федерации. При этом необходимо решать следующие задачи:

- регистрация форм документов;
- упорядочение информационных потоков в народном хозяйстве;
- сокращение количества применяемых форм;
- исключение из обращения неунифицированных форм документов;
- обеспечение учета и систематизации унифицированных форм документов на основе их регистрации;
- контроль за составом форм документов и исключения дублирования информации, применяемой в сфере управления;
- рациональная организация контроля за применением унифицированных форм документов.

Указанные задачи решаются с помощью Общероссийского классификатора управленческой документации (ОКУД). Он представляет собой составную часть Единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации и охватывает унифицированные системы документации и формы документов, разрешенных к применению в народном хозяйстве. Объектами классификации в ОКУД являются общероссийские (межотраслевые, межведомственные) унифицированные формы документов, утверждаемые министерствами (ведомствами) Российской Федерации - разработчиками унифицированных систем документации.<sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> «ОК 011-93. Общероссийский классификатор управленческой документации» (Утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 30.12.1993 г. № 299) (по состоянию на 22.05.2020 г.)//Консультант плюс, 2021.

Документ, полученный из автоматизированной информационной системы, приобретает юридическую силу после его подписания должностным лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Юридическая сила документа, хранимого, обрабатываемого и передаваемого с помощью автоматизированных информационных и телекоммуникационных систем, в соответствии с п. 3 ст. 5 Федерального закона от 10 января 2002 г. "Об электронной цифровой подписи" может подтверждаться электронной цифровой подписью. Юридическая сила электронной цифровой подписи признается при наличии в автоматизированной информационной системе программно-технических средств, обеспечивающих идентификацию подписи, и соблюдении установленного режима их использования. <sup>6</sup>

В Федеральном законе от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" указывается, что информационные ресурсы могут быть государственными и негосударственными и как элемент состава имущества могут находиться в собственности граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений. Отношения по поводу права собственности на информационные ресурсы регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **Использованные источники:**

1."Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Консультант плюс, 2021.

---

<sup>6</sup> Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ (последняя редакция от 23.06.2020)//  
Консультант плюс, 2021.

2.Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция от 30.12.2020)// Консультант плюс, 2021.

3.Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ (последняя редакция от 23.06.2020)// Консультант плюс, 2021.

4.Закон РФ от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (по состоянию на 30.12.2020 г.)// Консультант плюс, 2021.

5.Указ Президента РФ от 20.01.1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере информатизации» (по состоянию на 09.07.1997 г.)// Консультант плюс, 2021.

6.Постановление Правительства РФ от 12.02.2003 г. № 98 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти» (по состоянию на 26.11.2008 г.)// Консультант плюс, 2021.

7. «ОК 011-93. Общероссийский классификатор управленческой документации» (Утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 30.12.1993 г. № 299) (по состоянию на 22.05.2020 г.)//Консультант плюс, 2021

8.Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (последняя редакция 27.12.2019 г.)// Консультант плюс, 2021.