

*Перетяжко Лилия Владимировна*  
*студентка группы ЭК-331*  
*очной формы обучения*  
*Южно-Российский институт управления-*  
*филиал Российской академии*  
*народного хозяйства и государственной*  
*службы при Президенте РФ.*  
*г. Ростов-на-Дону*

*Научный руководитель: Филимонцева Елена Михайловна*  
*Преподаватель*  
*Южно-Российский институт управления-*  
*филиал Российской академии*  
*народного хозяйства и государственной*  
*службы при Президенте РФ.*  
*г. Ростов-на-Дону*

## **ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ, ПОНЯТИЕ ВИДЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ**

*Аннотация:* в данной статье рассмотрено понятие инвентаризация, принципы проведения и ее автоматизация. Особенное внимание уделено программному продукту «8. Инвентаризация и управление имуществом».

*Ключевые слова:* инвентаризация, 1С, штриховой код.

## **INVENTORY, THE CONCEPT OF TYPES AND TIMING**

*Abstract:* this article discusses the concept of inventory, principles of implementation and its automation. Particular attention is paid to the software product "8. Inventory and property management."

*Key words:* inventory, 1С, bar code.

Актуальной проблемой социального и экономического развития нашего общества на сегодняшний день является обеспечение сохранности ресурсов в организации, их рациональное использование, предупреждение нецелесообразного расходования сырья и других материально-производственных запасов.

Одним из основных способов контроля за сохранностью имущества является инвентаризация. Результаты деятельности предприятия определяются не только успешностью его деятельности на рынках сбыта, но и слаженной системой управления качеством, которая зависит от решения вопросов по проведению инвентаризации. [1, с.474]

В настоящее время особенно остро стоит вопрос обеспечения правильной его организации и контроля, получаемые с помощью инвентаризации. Видение экономического понятия «инвентаризация» и его толкование различными отечественными и зарубежными учеными позволяет понять его сущность и особенности. Учитывая то, что на сегодняшний день имеет место разное понимание учеными содержания и назначения инвентаризации, целью данного исследования является уточнение определения инвентаризации, которое бы раскрывало ее.

Инвентаризация имеет очень важное контрольное значение и выступает как необходимое дополнение к документации хозяйственных операций. Она служит средством не только раскрытия и выявления недостатков и злоупотреблений, но и предупреждение их в дальнейшем.

Инвентаризация - это проверка и оценка фактической наличия объектов контроля, которая осуществляется путем наблюдения, измерения, регистрации с дальнейшим сравнением полученных данных с учетными показателями. [1, с.475]

Понятие термина «инвентаризация» понимают как проверку в натуре наличия и состояния товарно-материальных ценностей предприятия, расчетов и обязательств и сверка фактического наличия с данными бухгалтерского

учета. Законодательством предусмотрены различные формы и методы проведения инвентаризации, которые предприятие может использовать при планировании порядка проведения инвентаризации с учетом специфики своей деятельности и задач, которые необходимо решить в ходе инвентаризации.

Многие ученые исследовали основные аспекты проведения инвентаризации, в частности Алиева Н.М., Балашова К.Н., Каткова К.С. и др. Но отдельные вопросы, связанные с сущностью инвентаризации и особенностями организации ее проведения недостаточно решены. [2, с.93]

Нужно отметить, что инвентаризация важна и при осуществлении судебно-бухгалтерской экспертизы. Определяют инвентаризацию как оценку и контроль реального наличия объекта, которому присущ ряд следующих свойств: наличие распоряжения; установление признаков объекта по качеству и количеству; вмешательство в процесс коллегиального органа; оценивание и фиксация фактов, передача в бухгалтерию для обработки законодательного корректирование документов; суммирование и внедрение результатов; установление решений. [3, с.72]

Отчет предприятия сообщает о количестве имеющихся запасов, их стоимости и позволяет сравнить их с предыдущими запасами. Есть предприятия, которые проводят инвентаризацию только один раз в год. Возможно, уровень их запасов не сильно меняется или же они считают, что этот процесс требует слишком много рабочего времени.

Но современные технологии, которые используют для подведения итоговых данных инвентаризации, помогают ускорить процесс и, в результате, увеличить валовую прибыль, уменьшить убытки, отходы и обеспечить мгновенные результаты.

Инвентаризация является инструментом, позволяющим проверить правдоподобность признания активов и обязательств, правильность их оценки. Кроме этого, инвентаризация помогает контролировать работу материально ответственных лиц и повышать дисциплину на предприятии. На современном

этапе инвентаризация стала одним из важнейших методов экономического контроля.

Согласно законодательству Российской Федерации, экономический субъект сам может проявить инициативу о проведении инвентаризации, за исключением событий, когда ее нужно провести обязательно. Объекты инвентаризации и дату ее проведения определяет руководитель предприятия [4, с.570].

Инвентаризация предназначена для контроля объектов недвижимости, также для своевременного решения расхождения между бухгалтерскими остатками и фактическими остатками оборотных и не оборотных средств предприятия.

Достоверной инвентаризация считается, когда были предусмотрены все установленные процедуры ее проведения. При проведении инвентаризации члены комиссии могут допустить ошибки, подводя под сомнения результаты подсчетов основных средств либо, вовсе в исключительных случаях могут быть не действительными, вследствие чего необходимо будет провести инвентаризацию повторно.

К наиболее часто встречающимся ошибкам инвентаризации, относятся:

1. Не соблюдение установленных сроков для проведения инвентаризации, либо полное его игнорирование.
2. В процессе инвентаризации должны присутствовать все члены комиссии.
3. Неверное заполнение инвентаризационного приказа, например, не указаны виды всего имущества подлежащего инвентаризации.
4. Заполнение инвентаризационных описей в одном экземпляре или их полное отсутствие.
5. Неправильное взвешивание, подсчет, измерение имущества организации.

Перечисленные ошибки на данный момент являются самыми распространенными, часто встречаемыми при процедуре инвентаризации на предприятии.

Документы должны быть подписаны всеми членами инвентаризационной комиссии, а также финансово ответственными лицами. Данные инвентаризации, должны быть отражены в учете по отчетности того месяца, в котором была окончена процедура проверки фактически имеющегося имущества, а по годовой инвентаризации - в годовой бухгалтерской отчетности. [5, с.13]

Таким образом, можно сделать вывод, инвентаризация имущества и обязательств является одним из способов предоставления достоверной бухгалтерской отчетности на предприятии. Неправильно проведенная инвентаризация может привести к сомнениям по данным процедуры проведения инвентаризации, или к полному не зачитыванию данной инвентаризации, по итогу чего придется проводить повторную инвентаризацию.

Сегодня существует много способов проведения инвентаризации. Для данного процесса можно нанять огромное количество сотрудников, которые регулярно будут проходить весь огромный склад или магазин с бумажными бланками в руках и проставлять галочки, проводя таким образом опись товарных единиц. По опыту все знают, что такой способ далек от идеала:

- Занимает много времени и сил. В зависимости от объемов товарных единиц их опись может растянуться на месяц.
- Может потребоваться полное или частичное закрытие склада или магазина на период инвентаризации, что ведет к потере прибыли.
- Требуется серьезных вложений, поскольку либо значительно расширяет ваш штат сотрудников, либо сопровождается выплатами сверхурочных задействованным специалистам.

- Неизменно сопровождается ошибками, которые возникают в силу человеческого фактора: невнимательность, «замыливание» глаза.

Отличной альтернативой станет автоматизация процесса инвентаризации с помощью специального программного продукта и мобильных терминалов сбора данных.

В настоящее время существует множество систем инвентаризации: «Инвентаризация ОС» Honeywell EDA50K + Honeywell PC42t, «Инвентаризация ОС» Motorola MC2180 + Zebra GK420t MS-MC2100-GK42, «DataMobile: Инвентаризация основных средств», «1С:Предприятие 8. Инвентаризация и управление имуществом» и др.

С помощью такого решения специалистам останется только считывать штрих-коды и выгружать готовые отчеты. [6, с.83]

Рассмотри принцип такой инвентаризации поподробнее на примере системы «1С:Предприятие 8. Инвентаризация и управление имуществом».

Штриховой код представляет собой вид информации, наносимой на упаковку товара, и дающей представление об основных свойствах того или иного товара. (см. рисунок 1)



Рисунок 1 - Штриховой код [6, с.87]

Наносится штрих-код либо в виде последовательно располагаемых черных и белых полос, являющихся продолжением идеи азбуки Морзе, либо в виде геометрических рисунков, расположенных в определенной последовательности. [3]

Система «1С:Предприятие 8. Инвентаризация и управление имуществом» (см.Рисунок 3) предоставляет пользователю возможность проводить регулярные инвентаризации имущества.

При проведении инвентаризации целесообразно использовать мобильные терминалы сбора данных и средства автоматической идентификации RFID (см. Рисунок 2).

Благодаря им инвентаризация из длительного и трудоемкого процесса превращается в быстрый и легкий.



Рисунок 2 - Терминал сбора данных [7, с.31]

Программный продукт «1С: Предприятие 8. Инвентаризация и управление имуществом», редакция 2.0 состоит из двух основных компонент: учетной и мобильной. Учетная компонента (конфигурация «Инвентаризация и управление имуществом»), реализует функции учета имущества и получения отчетности.[7, с.29]

Для интеграции с системами регламентированного учета предусмотрено автоматическое разделение документов инвентаризации по организациям, подразделениям, складам и материально-ответственным лицам.

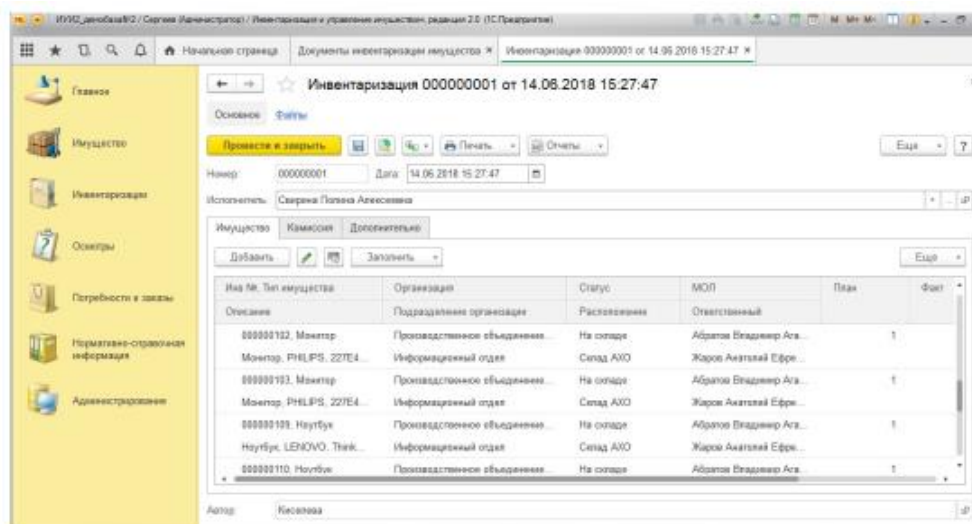


Рисунок 3 - 1С: Предприятие 8. Инвентаризация и управление имуществом [8, с.91]

Для различных мест хранения можно указывать отдельные опции инвентаризации (частота проведения, ответственные лица, включения в плановые значения объектов имущества, находящихся в дочерних местах расположения и т.д.).

Для наибольшего удобства и максимизации эффективности проведения диагностических осмотров реализована возможность использования технологии автоматической идентификации RFID. [8, с.92]

Мобильный клиент (см.Рисунок 4) позволяет выполнять операции с имуществом в реальном времени с применением мобильных технологий и технологий автоматической идентификации (RFID и штрихкодирования).

Мобильный клиент реализован как Native-приложение для терминалов сбора данных с поддержкой RFID и штрихкодирования, работающих под управлением MS Windows CE/Mobile.

В настоящий момент реализована поддержка терминалов сбора данных Motorola. Мобильный клиент функционирует в режиме оффлайн и может использоваться на территориально-распределенных объектах без постоянного подключения к корпоративной информационной сети. Синхронизация мобильного клиента с информационной базой возможна как при помощи подключения ТСД по USB, так и с помощью передачи данных по Wi-Fi.





Рисунок 4 - Мобильный клиент [9, с.187]

Для работы в варианте клиент-сервер необходимо дополнительно приобрести лицензию на использование сервера «1С: Предприятие 8».

Таким образом, в системе приемов и способов фактического контроля инвентаризация занимает центральное место. Если ревизия служит важнейшей формой экономического контроля по способам его осуществления, то инвентаризация выступает важнейшим приемом проведения ревизий и других форм контроля. Для того, чтобы обеспечить достоверность бухгалтерских данных организации должны периодически проводить инвентаризацию имущества и обязательств, в процессе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка. [9, с.189]

Таким образом, суть проведения инвентаризации заключается в том, что наличие в организации каких-либо видов объектов устанавливается по средствам их визуального осмотра, замера, взвешивания и пересчета. Одно из наиболее важных требований, предъявляемых к бухгалтерскому учету - это точность и достоверность его показателей. Все изменения, которые происходят в учете и отчетности, фиксируются в первичной учетной документации. Тем не менее, происходят такие случаи, когда данные отраженные в бухгалтерском учете организации отличаются от фактического состояния имущества и источников его формирования. Причины могут быть следующие: естественная убыль; потери, связанные с транспортировкой; пересортица; неисправность весов; ошибки, допущенные в документах; злоупотребления, кражи.

Такие расхождения можно выявить при сверке остатков по факту с данными учета, которая и происходит во время инвентаризации. Роль инвентаризации в бухгалтерском учете очень велика. Ее своевременное проведение дает возможность в организации: гарантировать реальность и полноту учетных данных; увеличить ответственность материальных лиц, которые отвечают за безопасность доверенных им материальных ценностей; определить естественные потери, повреждения ценностей; определить условия хранения материальных ценностей; обеспечить безопасность имущества, которое имеется в собственности организации.

### **Литература:**

1. Дердюк В.А. Необходимость проведения инвентаризации в современных организациях как показатель сохранности имущества // Молодой ученый. 2016. № 2 (106). - С. 474-476.
2. Сажина С.С., Таралина В.В. Внутренний контроль и экономическая безопасность предприятия // Молодой ученый. 2018. № 26. - С. 93-95.
3. Шибанова А.А. Способы повышения эффективности проведения инвентаризации // Человек. Социум. Общество. 2022. № 3. - С. 68-72.
4. Мочалова И.А. Понятие, сущность и порядок проведения инвентаризации // Экономика и управление: вызовы, проблемы, перспективы : Сборник научных статей по материалам научно-практической конференции преподавателей и студентов, Москва, 24 апреля 2020 года. - М.: Московский финансово-юридический университет МФЮА, 2020. - С. 565-570.
5. Акбашева Д.М. Понятие инвентаризации и ее виды // Тенденции развития науки и образования. 2022. № 85-6. - С. 10-13.

6. Белозерцева И.Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности: учебное пособие. - М.: Ай Пи Ар Медиа, 2021. - 319 с.
7. Бухарова Д.Х. Инвентаризация материальных ценностей: учебное пособие. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2023. -76 с.
8. Макарова Н.В. Бухгалтерский учет: практикум для СПО. - Саратов: Профобразование, 2021. -141 с.
9. Поленова С.Н. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров. - М.: Дашков и К, 2021. -384 с.