

Цуканова Светлана Викторовна

Магистрант

*Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский Университет Технологий Управления и
Экономики»*

Направление: Финансовый менеджмент

Магистерская программа: Экономика

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОПТИМИЗАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

***Аннотация:** В статье рассматриваются рекомендации по оптимизации расходов бюджета муниципального образования. Сформулированы предложения для успешной оптимизации закупок и контрактов с поставщиками; для успешного проведения совместных закупок; для успешного проведения аудита и улучшения энергоэффективности; для обеспечения прозрачности в управлении финансами муниципалитета; для оптимизации бюджетных процессов муниципальных образований.*

***Ключевые слова:** расходная часть бюджета, инфраструктура, муниципальное образование, закупки, поставщики, подрядчики, мероприятия, консультации, финансовый отчет.*

***Annotation:** The article discusses recommendations for optimizing the expenditures of the municipal budget. Proposals have been formulated for the successful optimization of purchases and contracts with suppliers; for the successful conduct of joint purchases; for the successful audit and improvement of energy efficiency; to ensure transparency in the management of municipal finances; to optimize the budgetary processes of municipalities.*

Keywords: budget expenditure, infrastructure, municipality, procurement, suppliers, contractors, events, consultations, financial report.

По результатам проведенного исследования необходимо сформулировать рекомендации по оптимизации расходной части бюджета муниципального образования, которые могут быть использованы для всех муниципальных образований.

1. Необходимо провести анализ текущих расходов муниципалитета и идентификация области, где можно сэкономить. Рассмотреть возможность сокращения издержек на административные расходы, пересмотр затрат на содержание инфраструктуры и обслуживание общественных объектов. Анализ текущих расходов должен включать в себя:

1) Подробный анализ бюджета: Оценка бюджет муниципалитета и определение основных статей расходов. Проведение сравнений плановых и фактических расходов по каждой статье.

2) Анализ затрат на персонал: Детализация расходов на персонал, включая зарплаты, социальные выплаты и другие связанные расходы. Рассмотреть оптимизацию штата сотрудников или пересмотр системы оплаты труда.

3) Расходы на содержание инфраструктуры: Важно изучить расходы на обслуживание дорог, зданий, парков и других объектов инфраструктуры. Определить, можно ли улучшить процессы обслуживания или найти более эффективные способы управления этими объектами.

4) Закупки и контракты с поставщиками: Анализ закупки товаров и услуг, выявление возможности для снижения издержек через конкурентные торги, пересмотр контрактов с поставщиками или объединение закупок с другими организациями.

5) Административные расходы: Оценка расходов на административные нужды, включая аренду помещений, офисное оборудование, транспортные расходы и другие административные издержки.

2. Оптимизация закупок и контрактов с поставщиками. Проведение конкурентных торгов для получения лучших цен и условий от поставщиков товаров и услуг.

Для успешной оптимизации закупок и контрактов с поставщиками рекомендуется следующие шаги:

1) Анализ потребностей и формирование плана закупок: Определение необходимых товаров и услуг, их объемов и сроки поставки.

2) Подготовка конкурентной документации: Разработка технического задания, спецификация, требований к качеству и условиям поставки.

3) Проведение конкурентных процедур: Организация открытых торгов, запросов котировок, аукционов или других форм конкурентных процедур для выбора наилучших предложений.

4) Анализ и выбор поставщиков: Оценка предложения поставщиков с учетом цены, качества, сроков поставки и других условий.

5) Заключение контракта: Подготовка и подписание контрактов с выбранным поставщиком, учитывая все условия и требования.

6) Мониторинг исполнения контракта: Важно следить за выполнением условий контракта поставщиком, контролировать качество товаров и услуг, своевременность поставок.

Проведение конкурентных торгов и оптимизация закупок помогут муниципальным образованиям сэкономить средства, повысить прозрачность процесса закупок и обеспечить получение наилучших условий от поставщиков.

3. Рассмотрение возможности совместных закупок с другими муниципалитетами или организациями для получения дополнительных скидок и экономии.

Для успешного проведения совместных закупок рекомендуется следующие шаги:

1) Идентификация потенциальных партнеров: Выявление других муниципалитетов или организации, которые имеют схожие потребности в закупках и готовы к сотрудничеству.

2) Согласование требований и условий: Обсуждение с потенциальными партнерами требования к товарам и услугам, условия поставки, критерии выбора поставщиков и другие важные аспекты совместных закупок.

3) Подготовка конкурентной документации: Разработка общей технической спецификации, требований к качеству, условиям поставки и других необходимых документов.

4) Проведение конкурентных процедур: Организация совместных торгов, запросы котировок или другие формы конкурентных процедур для выбора наилучших предложений от поставщиков.

5) Анализ и выбор поставщиков: Совместно с партнерами, оценка предложений поставщиков и выбор наилучших вариантов с учетом цены, качества, сроков поставки и других условий.

6) Заключение контракта: Подготовка и подписание контрактов с выбранными поставщиками, учитывая все условия и требования всех участников совместных закупок.

4. Проведение аудита энергопотребления и рассмотрение возможности по улучшению энергоэффективности в зданиях и инфраструктуре муниципалитета. Это может значительно снизить расходы на коммунальные услуги.

Для успешного проведения аудита и улучшения энергоэффективности могут понадобиться следующие шаги:

1) Проведение аудита энергопотребления: Найм специализированной компанию или эксперта по энергетике для проведения аудита энергопотребления в зданиях и инфраструктуре муниципалитета. Аудит

позволит выявить основные источники потребления энергии, определить утечки и потери, а также предложить рекомендации по улучшению энергоэффективности.

2) Разработка плана улучшения энергоэффективности: На основе результатов аудита необходимо разработать план мероприятий по улучшению энергоэффективности, включая установку энергосберегающего оборудования, модернизации систем отопления, вентиляции, кондиционирования воздуха, замену устаревших светильников на энергосберегающие и другие меры.

3) Поиск финансирования: Изучение возможности получения грантов, субсидий или других форм финансирования для реализации плана улучшения энергоэффективности. Также рассмотрение возможности привлечения инвестиций частных компаний или банков.

4) Внедрение мероприятий по улучшению энергоэффективности: После получения финансирования необходимо внедрять мероприятия по улучшению энергоэффективности в соответствии с разработанным планом. Обеспечить контроль и мониторинг выполнения работ.

5) Оценка результатов: После завершения мероприятий проведение оценки результатов в виде сравнения расходов на коммунальные услуги до и после улучшения энергоэффективности. Оценка экономического эффекта и возможности дальнейших улучшений.

5. Поддержание прозрачности в управлении финансами муниципалитета. Регулярная публикация отчетов о расходах и доходах, чтобы общественность могла следить за тем, как используются средства.

Для обеспечения прозрачности в управлении финансами муниципалитета рекомендуется осуществить следующие шаги:

1) Разработка и утверждение политики прозрачности: Установление четких правил и процедур по публикации финансовой информации, включая отчеты о расходах и доходах. Обеспечение доступа и понятности информации для широкой общественности.

2) Регулярная публикация отчетов о расходах и доходах: Определение четкого графика публикации финансовых отчетов, включая бюджетные отчеты, отчеты об исполнении бюджета, отчеты о закупках и договорах. Публикация информации на официальном сайте муниципалитета или других доступных платформах.

3) Обеспечение доступности информации: финансовая информация должна быть доступна для всех заинтересованных сторон, включая жителей, предпринимателей, неправительственные организации и СМИ. Рассмотрение возможности проведения открытых консультаций и обсуждений по вопросам финансового управления.

4) Взаимодействие с общественностью: Проведение информационной кампании о финансовой деятельности муниципалитета, организация обучающих мероприятий и консультации по вопросам финансового управления. Обратная связь и предложения общественности по улучшению прозрачности и эффективности управления финансами.

6. Использование информационных технологий для оптимизации бюджетных процессов. Автоматизация учета и финансовых операций поможет сократить временные и трудовые затраты.

Использование информационных технологий (ИТ) для оптимизации бюджетных процессов муниципальных образований может значительно улучшить эффективность управления финансами, повысить прозрачность и сократить издержки. Вот несколько способов, как ИТ могут быть использованы для оптимизации бюджетных процессов:

1) Системы управления финансами: Внедрение специализированных программных продуктов для управления финансами позволяет автоматизировать процессы бюджетирования, учета расходов и доходов, контроля исполнения бюджета и формирования отчетности. Это помогает сократить ручной труд, уменьшить вероятность ошибок и повысить прозрачность финансовых операций.

2) Электронные системы закупок и контрактов: Использование электронных платформ для проведения закупок и заключения контрактов позволяет упростить процесс закупок, повысить конкуренцию среди поставщиков, снизить риски коррупции и обеспечить более эффективное использование бюджетных средств.

3) Системы аналитики и отчетности: Разработка систем аналитики и отчетности позволяет муниципалитетам проводить глубокий анализ финансовых данных, выявлять тренды, прогнозировать доходы и расходы, а также принимать обоснованные решения на основе данных. Это помогает оптимизировать расходы и повысить эффективность управления бюджетом.

4) Электронные порталы для общественности: Создание электронных порталов с финансовой информацией позволяет общественности следить за исполнением бюджета, изучать отчеты о расходах и доходах, а также участвовать в дискуссиях по вопросам финансового управления. Это способствует повышению прозрачности и доверия к деятельности муниципалитета.

7. Обучение сотрудников муниципалитета навыкам эффективного управления финансами и бюджетом. Их участие и понимание процессов помогут оптимизировать расходы и повысить эффективность работы.

Обучение сотрудников муниципалитета навыкам эффективного управления финансами и бюджетом играет ключевую роль в обеспечении финансовой устойчивости и эффективности деятельности органов власти. Вот несколько рекомендаций по организации такого обучения:

1) Проведение тренингов и семинаров: Организация специализированных тренингов и семинаров по вопросам управления финансами и бюджетом поможет сотрудникам муниципалитета освоить основные принципы и методы финансового управления, а также научиться применять их на практике.

2) Использование онлайн - курсов и вебинаров: Возможность обучаться онлайн позволяет сотрудникам гибко планировать свое время и получать доступ к актуальным материалам по управлению финансами и бюджетом. Онлайн - курсы и вебинары могут быть как общими для всех сотрудников, так и специализированными для конкретных подразделений.

3) Практические кейсы и кейс - стади: Работа над практическими кейсами и кейс-стади поможет сотрудникам применить теоретические знания на практике, развить аналитические навыки и научиться принимать обоснованные решения в области финансового управления.

4) Менторство и коучинг: Организация программ менторства и коучинга поможет новым сотрудникам муниципалитета быстрее освоить навыки управления финансами и бюджетом, а опытные сотрудники смогут поделиться своим опытом и знаниями.

5) Систематическое обучение: Обучение сотрудников должно быть систематическим и регулярным, чтобы обеспечить постоянное повышение квалификации и адаптацию к изменяющимся условиям в области финансового управления.

Библиографический список

1. Кабашов, С. Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления. Профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции / С.Ю. Кабашов. - М.: Дело АНХ, 2022. - 216 с.

2. Муниципальные районы: управление и развитие : монография / В. В. Воронин, Б. И. Кочуров, Д. И. Васильева [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Самарский государственный экономический

университет ; Институт географии Российской Академии наук. — Москва : РУСАЙНС, 2023. — 485 с. : табл., карт.

3. Оценка эффективности управления муниципальным образованием : учебное пособие / И. И. Савельев, К. А. Нефедова, Ю. А. Дмитриев, С. Н. Мамедов ; под ред. И. И. Савельева. — Москва : КноРус, 2023. — 208 с. — Текст: электронный. — URL: <https://book.ru/book/945173>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Павлюкова А.В. Разработка стратегии развития как инструмент повышения эффективности деятельности компании / А.В. Павлюкова // Заметки ученого. - 2021. - №5-1. - С.546-550.

5. Просветов, Г. И. Бизнес-планирование. Задачи и решения / Г.И. Просветов. - М.: Альфа-пресс, 2023. - 256 с.

6. Саати, Т. Аналитическое планирование. Организация систем / Т. Саати, К. Кернс. - М.: Радио и связь, 2021. - 224 с.

7. Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519713> (дата обращения: 01.03.2024).

8. Царенко, А. С. Управление проектами / А. С. Царенко. — 2-е изд., стер. — СанктПетербург : Лань, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-507-46449-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310193> (дата обращения: 04.04.2023).

9. Чиненов, М. В. Бюджетное планирование и прогнозирование / М.В. Чиненов, В.С. Семибратов. - М.: Де-По, 2021. - 118 с.

10. Шарипов, Т. Ф. Макроэкономическое планирование и прогнозирование национальной экономики / Т.Ф. Шарипов. - М.: Бибком, 2023. - 825 с.